BORANG PEMBATALAN PINJAMAN LATIHAN KEMAHIRAN

*(Sila tandakan X di petak yang berkenaan)*

|  |  |
| --- | --- |
| **BAHAGIAN A** | **JENIS PERMOHONAN PEMBATALAN PINJAMAN** |
| Batal Baki Pinjaman  Batal Permohonan Pinjaman | |
| **BAHAGIAN B** | **SEBAB PEMBATALAN PINJAMAN** |
| Lain-Lain (Sila Nyatakan)  .................................................................................................................................  Terlibat Dengan Masalah Displin/ Aktiviti Jenayah  Pelatih Menghidapi Masalah Kesihatan/ Pelatih Meninggal Dunia  Pembiayaan Sendiri/ Menerima Biasiswa/Pinjaman/Pembiayaan Dari Penaja Lain  Digantung/Dibuang Dari Penyedia Latihan  Bertukar Tempat Latihan Di Penyedia Latihan Lain  Bertukar Kursus/Program Latihan Kemahiran  Meninggalkan Program Latihan Sebelum Program Tamat  Pelatih Memohon Berhenti Menjalani Latihan Kemahiran | |
| **BAHAGIAN C** | **MAKLUMAT PELATIH, PENYEDIA LATIHAN & PROGRAM LATIHAN** |
| Nama Pelatih |  |
| No. Kad Pengenalan |  |
| Alamat Tetap |  |
| No Telefon |  |
| No. Rujukan Surat Tawaran |  |
| Nama Penyedia Latihan |  |
| Kod Penyedia Latihan |  |
| Alamat Penyedia Latihan |  |
| Nama Program |  |
| Kod Program |  |
| Jumlah Tawaran Pinjaman |  |
| Tempoh Latihan |  |
| Tarikh Pelatih Berhenti |  |
|  |  |
| Bahawasanya saya mengaku bahawa semua keterangan dan maklumat di atas adalah benar.  .......................................  Tandatangan Pelatih  Nama :  No. Kad Pengenalan Pelatih :  Tarikh : | |
|  |  |
| **BAHAGIAN D** | **PENGESAHAN PENYEDIA LATIHAN** |
| Dengan ini disahkan bahawa semua butiran di Bahagian A, B dan C adalah benar. Sekiranya terdapat maklumat yang tidak benar atau melanggar mana-mana syarat yang dikenakan, pihak Penyedia Latihan boleh dikenakan tindakan mengikut Seksyen 73 dan Seksyen 74 di bawah Akta Tabung Pembangunan Kemahiran 2004 (Akta 640).  Cap Rasmi :  .......................................  Tandatangan Pengurus Penyedia Latihan (“PPB”)  Nama :  No. Kad Pengenalan Pelatih :  Tarikh : | |